Projekt

z dnia 7 listopada 2018 r.
Zatwierdzony przez .....

UCHWAŁA NR XXIX//18
RADY MIEJSKIEJ W LIPSKU

z dnia 15 listopada 2018 r.

w sprawie programu współpracy Gminy Lipsk z organizacjami pozarządowymi, podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego i stowarzyszeniami jednostek samorządu terytorialnego na rok 2019

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.) w związku z art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.) po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy, uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Uchwala się program współpracy Gminy Lipsk z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały;

2. Program, o którym mowa w ust. 1 dotyczy współpracy z:

1) organizacjami pozarządowymi;

2) osobami prawnymi i jednostkami organizacyjnymi działającymi na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczpospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego;

3) stowarzyszeniami jednostek samorządu terytorialnego.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Lipska.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr XXIV/196/17 Rady Miejskiej w Lipsku z dnia 13 grudnia 2017 r. w sprawie programu współpracy Gminy Lipsk z organizacjami pozarządowymi, podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego i stowarzyszeniami jednostek samorządu terytorialnego na rok 2018.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady

Wojciech
Marek Protasiewicz

Załącznik do uchwały Nr XXIX//18

Rady Miejskiej w Lipsku

z dnia 15 listopada 2018 r.

Program współpracy Gminy Lipsk z organizacjami pozarządowymi, podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego i stowarzyszeniami jednostek samorządu terytorialnego na rok 2019

§ 1. Program współpracy Gminy Lipsk z organizacjami pozarządowymi na rok 2019 został opracowany na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.).

Rozdział 1.
CELE PROGRAMU

§ 2. Celem głównym programu jest rozwój aktywności społecznej mieszkańców poprzez partnerską współpracę samorządu z organizacjami.

§ 3. Cele szczegółowe Celami szczegółowymi programu są:

1) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych;

2) rozwijanie partnerstwa publiczno - społecznego;

3) wspieranie inicjatyw, pomysłów i rozwiązań zwiększających świadomość społeczeństwa obywatelskiego;

4) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców Gminy Lipsk;

5) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne.

Rozdział 2.
ZASADY WSPÓŁPRACY

§ 4. Współpraca Gminy Lipsk z organizacjami pozarządowymi opiera się na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji, jawności.

1) **Pomocniczość (subsydiarność)** oznacza, że problemy społeczne powinny być rozwiązywane na poziomie im najbliższym, przez najbliższe wspólnoty, a wspólnoty wyższe, np. gmina nie powinny ich zastępować w tych działaniach, jedynie je wspierać.

2) **Suwerenność stron** oznacza, że partnerzy współpracy - władza publiczna i organizacje pozarządowe - mają zdolność do bycia podmiotem prawa i obowiązków poprzez niezależne wykonywanie swoich zadań oraz swobodę w przekazywaniu tych kompetencji innym podmiotom.

3) **Partnerstwo** oznacza dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiąganiu razem wytyczonych celów.

4) **Efektywność** oznacza sposób pomiaru skuteczności i celowości danej działalności - porównanie jakości uzyskanych efektów do nakładów finansowych i pozafinansowych użytych do ich uzyskania.

5) **Uczciwa konkurencja** oznacza wymóg udzielenia tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań zarówno przez podmioty publiczne, jak i niepubliczne, a także obowiązek stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania.

6) **Jawność** oznacza, że wszelkie możliwości współpracy władz publicznych z organizacjami pozarządowymi są powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji.

Rozdział 3.
ZAKRES PRZEDMIOTOWY

§ 5. Program współpracy Gminy Lipsk z organizacjami pozarządowymi określa:

1) formy współpracy;

2) wykaz zadań priorytetowych;

3) okres realizacji programu;

4) sposób realizacji programu;

5) tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych.

Rozdział 4.
FORMY WSPÓŁPRACY

§ 6. Współpraca Gminy i Organizacji pozarządowych opiera się na następujących formach:

1) zlecanie realizacji zadań publicznych, które może przybierać jedną z następujących form:

a) powierzenie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;

b) wspieranie zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;

c) realizacja zadań publicznych w trybie art. 19a oraz rozdziału 2a ustawy;

d) realizacja zadań publicznych w trybie art. 11a, 11b, 11c ustawy.

2) udzielanie informacji o istnieniu innych źródeł finansowania, zwłaszcza pochodzących ze środków UE, funduszy celowych i fundacji;

3) doradztwo w wypełnianiu dokumentów konkursowych i pozyskiwaniu środków spoza budżetu gminy;

4) udział przedstawicieli organizacji pozarządowych w pracach Komisji Konkursowych celem opiniowania ofert złożonych w Otwartych Konkursach Ofert;

5) wspieranie, rozwijanie i promowanie idei wolontariatu;

6) obejmowanie patronatem przez władze Gminy Lipsk projektów i inicjatyw realizowanych przez organizacje pozarządowe;

7) udzielanie przez Gminę Lipsk rekomendacji wnioskującym o to organizacjom pozarządowym;

8) promowanie działalności organizacji pozarządowych;

9) wspomaganie organizacji pozarządowych poprzez użyczenie środków technicznych lub lokalu na potrzeby realizacji programu, w miarę możliwości;

10) prowadzenie przez gminę akcji informacyjnej i promocyjnej dotyczącej realizowanych wspólnych programów z organizacjami pozarządowymi;

11) zapraszanie przedstawicieli organizacji pozarządowych do udziału w organizowanych spotkaniach, konsultacjach społecznych, posiedzeniach komisji Rady Miejskiej dotyczących dziedzin związanych z działalnością organizacji i w miarę potrzeb tworzenie wspólnych zespołów doradczych w tych dziedzinach;

12) przygotowanie mechanizmów umożliwiających uruchomienie Funduszu Wkładów Własnych i Funduszu Pożyczkowego dla organizacji.

§ 7. 1. Zlecanie realizacji zadań publicznych Organizacjom Pozarządowym odbywać się będzie na zasadach określonych w ustawie, w trybie Otwartego Konkursu Ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecania zadania lub można je wykonać efektywniej w inny sposób.

2. Ogłaszając Otwarty Konkurs Ofert w celu zlecenia realizacji zadań publicznych, Burmistrz Lipska opublikuje informację o nim w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń i na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Lipsku.

3. Ogłoszenie może także nastąpić w inny sposób, zapewniający dostęp podmiotów zainteresowanych do informacji, w szczególności poprzez wykorzystanie sieci teleinformatycznej.

4. Organizacje Pozarządowe mogą z własnej inicjatywy złożyć Gminie Lipsk ofertę realizacji zadań publicznych. Gmina rozpatruje w trybie art. 12 ustawy celowość zgłoszonych zadań publicznych, biorąc pod uwagę stopień, w jakim wniosek odpowiada priorytetowym zadaniom publicznym, zapewnienie wysokiej jakości wykonania danego zadania, dostępność środków finansowych na jego realizację oraz korzyści wynikające z realizacji tego zadania przez Organizacje Pozarządowe.

5. Zlecanie zadań publicznych o charakterze lokalnym do realizacji Organizacjom Pozarządowym może nastąpić w trybie art. 19a ustawy. Zadanie publiczne może być realizowane również w ramach inicjatywy lokalnej zgodnie z zasadami rozdziału 2a ustawy.

6. Burmistrz Lipska w przypadku zaistnienie szczególnych okoliczności lub na uzasadniony wniosek organizacji pozarządowych może w drodze zarządzenia wskazać inne niż określone w powyższym programie zadania, które wymagają realizacji i ogłosić w tym zakresie Otwarte Konkursy Ofert.

Rozdział 5.
PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

§ 8. W roku 2019 Gmina Lipsk będzie zlecać na zasadach określonych w ustawie lub odrębnych przepisach organizacjom pozarządowym realizację następujących zadań w priorytetowych obszarach współpracy:

1) W sferze dotyczącej oświaty, kultury i kultury fizycznej podejmowane będą działania mające na celu współpracę z podmiotami określonymi w art. 3 ust. 2 i ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w zakresie:

a) podtrzymywania tradycji narodowej i ludowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej - organizacja konkursów, wystaw i imprez nawiązujących do tradycji narodowej;

b) wspierania i promocji twórczości oraz działań i inicjatyw kulturalnych;

c) nauki, edukacji, oświaty i wychowania, a w szczególności:

- działania zapewniające zagospodarowanie wolnego czasu dzieci i młodzieży;
- organizacja zajęć pozaszkolnych, pozalekcyjnych jako rozwój zainteresowań;

d) krajoznawstwa, turystyki oraz wypoczynku dzieci i młodzieży, a w szczególności:

- działania popularyzujące turystykę kwalifikowaną;
- organizacja wypoczynku dzieci i młodzieży;

e) upowszechnienie kultury fizycznej i sportu, a w szczególności:

- organizacja pozalekcyjnych zajęć sportowych;
- popularyzacja walorów rekreacji ruchowej;
- organizowanie zajęć, zawodów i imprez sportowo-rekreacyjnych;
- promocja kultury fizycznej i sportu wśród osób niepełnosprawnych.

2) W sferze dotyczącej zdrowia i polityki społecznej podejmowane będą następujące działania, mające na celu współpracę z podmiotami określonymi w art. 3 ust. 2 i ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie:

a) w zakresie pomocy społecznej, w szczególności:

- realizacja programów profilaktycznych i terapeutycznych dla dzieci i młodzieży, w tym związanych z uzależnieniami od środków psychoaktywnych;
- realizacja programów pracy socjalnej dla środowisk zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznych;
- realizacja programów związanych z wychowaniem w trzeźwości i przeciwdziałaniem alkoholizmowi;
- realizacja programów opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych;

b) w zakresie ochrony i promocji zdrowia w szczególności:

- prowadzenie działań profilaktycznych (szczególnie w zakresie chorób nowotworowych wśród kobiet);

- prowadzenie działań mających na celu pomoc osobom dotkniętym chorobą (warsztaty psychologiczne, terapeutyczne, rehabilitacja);

c) w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, w szczególności:

- profilaktyka uzależnień;
- popularyzacja wzorców zdrowego stylu życia wśród dzieci i młodzieży;
- pomoc osobom uzależnionym, w tym od alkoholu oraz osobom współuzależnionym,

d) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych;

e) prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy w budynku byłej szkoły podstawowej we wsi Kurianka w gminie Lipsk.

3) W sferze wspierania przedsiębiorczości podejmowane będą działania związane ze współpracą w zakresie organizacji spotkań szkoleniowo-informacyjnych dotyczących pozyskiwania środków z programów rządowych i Unii Europejskiej.

4) W sferze działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych - prowadzenie ośrodka lokalnej aktywności.

Rozdział 6.
OKRES REALIZACJI PROGRAMU

§ 9. Program obowiązuje w okresie od 1 stycznia 2019 r. do 31 grudnia 2019 r.

Rozdział 7.
SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

§ 10. W realizacji programu uczestniczą:

1) Burmistrz Lipska - w zakresie przestrzegania zasad współpracy, realizacji zadań publicznych, współpracy z organizacjami, w szczególności w formach wskazanych w programie, koordynowania współpracy, inicjowania wspólnych przedsięwzięć, doradztwa, utrzymywania bieżących, partnerskich kontaktów Gminy z organizacjami;

2) gminne jednostki organizacyjne - w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami w realizacji zadań statutowych;

3) wszystkie organizacje pozarządowe zainteresowane współpracą z Gminą.

§ 11. Cele programu będą osiągane w szczególności poprzez:

1) realizację priorytetowych zadań publicznych określonych w programie;

2) stosowanie form współpracy określonych w programie.

Rozdział 8.
WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

§ 12. Prognozowana wysokość środków przeznaczonych na realizację programu wynosi 40.000,00 zł.

Rozdział 9.
SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

§ 13. Burmistrz dokonuje ewaluacji programu.

§ 14. Uwagi, wnioski i propozycje dotyczące bieżącej realizacji programu mogą być zgłaszane Burmistrzowi.

§ 15. Uwagi, wnioski i propozycje związane z realizowanymi przez organizacje pozarządowe zadaniami publicznymi, będą wykorzystywane do usprawnienia współpracy.

§ 16. Burmistrz Lipska przedłoży Radzie w terminie do 31 maja sprawozdanie z realizacji programu w roku poprzednim, uwzględniając w nim wysokość wydatkowanych środków, sposób realizacji programu i osiągnięte rezultaty.

§ 17. Miernikami efektywności realizacji programu są w szczególności informacje dotyczące:

1) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy na realizację tych zadań publicznych;

2) liczba zgłoszonych ofert na realizację zadań publicznych;

3) liczba ofert złożonych w trybie uproszczonym poza otwartym konkursem ofert;

4) liczba zawartych z organizacjami umów.

§ 18. Organizacja, która uzyskała dotację w ramach programu po zakończeniu projektu jest zobowiązana do złożenia sprawozdania opracowanego zgodnie z rozporządzeniem.

Rozdział 10.
INFORMACJĘ O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ O PRZEBIEGU KONSULTACJI

§ 19. Podstawą do opracowania projektu Programu współpracy Gminy Lipsk z organizacjami pozarządowymi na rok 2019 był dotychczas funkcjonujący roczny program współpracy Gminy Lipsk na 2018 r. oraz analiza dotychczasowej praktyki współpracy.

§ 20. Projekt programu zamieszczony został na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Lipsku (www.lipsk.pl), w Biuletynie Informacji Publicznej http://bip.um.lipsk.wrotapodlasia.pl oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Lipsku w terminie od dnia **31.10.2018 r. do 09.11.2018 r.**

§ 21. Propozycje do projektu Programu przyjmowane były od dnia **31.10.2018 r. do 09.11.2018 r.** za pośrednictwem poczty elektronicznej (gmina@lipsk.pl) oraz w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Lipsku, ul. Żłobikowskiego 4/2.

§ 22. Konsultacje programu przeprowadza się w sposób określony w art. 5 ust. 5 ustawy, tj. w sposób określony w Uchwale Nr XXXVIII/316/10 Rady Miejskiej w Lipsku z dnia 8 października 2010 r., w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2010 r., nr 259, poz. 3196).

Rozdział 11.
TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

§ 23. Komisję konkursową powołuje Burmistrz Lipska wyznaczając jednocześnie przewodniczącego komisji.

§ 24. W skład komisji konkursowej powołanej przez organ jednostki samorządu terytorialnego wchodzą przedstawiciele organu wykonawczego tej jednostki oraz osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, z wyłączeniem osób biorących udział w konkursie.

§ 25. Każda działająca na terenie Gminy Lipsk organizacja ma prawo do zgłoszenia przedstawiciela do udziału w pracach Komisji Konkursowej w terminie 14 dni od ukazania się na stronie internetowej ogłoszenia o konkursie.

§ 26. Do oceny ofert złożonych w każdym ogłoszonym konkursie ofert powołuje się odrębną Komisję.

§ 27. . Zasady pracy Komisji Konkursowej:

1) Posiedzenia komisji konkursowej zwołuje przewodniczący Komisji;

2) Protokoły w imieniu Komisji podpisuje przewodniczący Komisji;

3) Komisja podejmuje decyzje zwykłą większości głosów. Przy równej liczbie głosów decyduje głos przewodniczącego Komisji;

4) Ocena ofert jest dokonywana w niżej ustalony sposób;

   a) każdy członek komisji otrzymuje do oceny oferty złożone w konkursie oraz formularz oceny zawierający kryteria oceny i punktacje za każde kryterium;

   b) każdy członek Komisji dokonuje indywidualnej oceny, przyznając na każde kryterium odpowiednią liczbę punktów, suma tych punktów stanowi cząstkową ocenę oferty;

   ocena końcowa jest średnią arytmetyczną cząstkowych ocen oferty.

5) Komisja na posiedzeniu sporządza listę ofert proponowanych do dofinansowania, sporządzoną według kolejności wynikającej z otrzymanej liczby punktów;

6) Protokół oceny przewodniczący Komisji przekazuje niezwłocznie Burmistrzowi Lipska.

Uzasadnienie

Obowiązek uchwalenia programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego wynika z ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.). Zgodnie z art. 5a ustawy, roczny program współpracy uchwala się po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania programu.